

ชื่อโครงการ	.....
ลักษณะโครงการ	( ) โครงการใหม่ ( ) โครงการต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ชาติ	..... (เลือกจากหน้า ๔) <i>ตย. ข้อที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ</i>
นโยบายและจุดเน้นของ ศธ.	..... (เลือกจากหน้า ๒๑-๒๕) <i>ตย. ข้อที่ ๓ ด้านคุณภาพ (๓.๑ , ๓.๒ ฯลฯ/ ไม่ต้องระบุรายละเอียดของนโยบาย)</i>
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	..... (เลือกจากหน้า ๑๘) (เลือกเฉพาะมาตรฐานที่สอดคล้องเท่านั้น) <i>ตย. มาตรฐานที่ ( ฯลฯ ๑.๒ , ๑.๑ คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๑</i>
สนองกลยุทธ์ของ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท	..... (เลือกจากหน้า ๓๒-๓๓) <i>ตย. ข้อที่ ๑ .พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ และ ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้</i>
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	..... (เลือกจากหน้า ๓๔) <i>ตย. ข้อที่ ๑. การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิชาการของนักเรียน</i>
กลุ่มบริหาร	..... (พร้อมระบุฝ่าย) <i>ตย. กลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายวิชาการ</i>
ผู้รับผิดชอบโครงการ	.....
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล (ต้องใส่ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาผลเป็นอย่างไรและมีข้อแก้ไขเพิ่มเติมอย่างไรด้วย P D C A เพื่อดูขั้น Action )

.....

.....

.....

\*อ้างผลการประเมินจาก SAR ในปีการศึกษาเก่า เพื่อพัฒนาหรือรักษาระดับมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ .....
- ๒.๒ .....

๓. เป้าหมาย *โดยให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์*

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

*เชิงปริมาณ ระบุจำนวน ปริมาณของผลงานที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินการเสร็จ*

- ๑) .....
- ๒) .....

**เชิงคุณภาพ** ระบุผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นหลังการดำเนินการเสร็จ

๑) .....

๒) .....

**๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน** (ดำเนินการตามวงจรคุณภาพ P D C A (ไม่ต้องระบุ P D C A ท้ายข้อ) และบอกให้ถึงการพัฒนาผู้เรียน : ฝึก สอน สอบ)

กิจกรรมที่ ๑

๑).....

๒).....

ฯลฯ

กิจกรรมที่ ๒

๑).....

๒).....

ฯลฯ

**๕. แผนการปฏิบัติงาน**

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕									ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ ๑ (เฉพาะชื่อกิจกรรม)								←→					
กิจกรรมที่ ๒				←→									
กิจกรรมที่ ๓	←→												

**๖. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ** (ระบุเฉพาะโครงการที่จัดอบรม/ประชุม/สัมมนา)

.....

๗. สถานที่ดำเนินการ.....

๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ..... บาท โดยใช้เงิน

อุดหนุน

รายได้สถานศึกษา

เรียนฟรี ๑๕ ปี หมวด .....

อื่นๆ.....

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	ไตรมาสที่				งบ บุคลากร	ประเภทงบรายจ่าย					
	๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๕	๒ ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓ เม.ย.-มิ.ย.๖๕	๔ ก.ค.-ก.ย.๖๕		งบดำเนินงาน				งบลงทุน	
						ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณ- ูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมที่ ๑..... <input checked="" type="checkbox"/> จัดซื้อ (ใส่รายการที่จะใช้) เช่น ๑. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ NO.๑๐-๑M จำนวน ๒๐ กล่อง กล่องละ ๗ บาท	✓		✓					๑๕๐			
๒. ตู้เอกสารกระจก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๒ หลัง		✓								๙,๐๐๐	
<input checked="" type="checkbox"/> จัดจ้าง ๑. ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์ หมายเลขครุภัณฑ์.....		✓					๒,๐๐๐				
๒. ค่าเช่าเล่มเอกสาร จำนวน ๑๐ เล่ม เล่มละ ๑๐๐ บาท				✓			๑,๐๐๐				
รวมงบกิจกรรมที่ ๑	๓๐	๑๑,๐๐	๓๐	๑,๐๐๐				๑๒,๑๕๐			
กิจกรรมที่ ๒..... <input checked="" type="checkbox"/> จัดซื้อ											
<input checked="" type="checkbox"/> จัดจ้าง											
รวมงบกิจกรรมที่ ๒											
รวมทั้งโครงการ											

\*\* กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ วิชาการ/ คุณธรรม ลส นน ผบ ยช / ICT/ ทักษะศึกษา / COVID

(วัสดุสำนักงาน เช่น ลวดเย็บกระดาษ ที่ต้องใช้ทุกภาคเรียน  
ให้เขียนขอใช้ไตรมาสที่ ๑ กับไตรมาสที่ ๓)

#### ๑๐. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง.....

๑๐.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง.....

๑๑. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑๑.๑ (อธิบายถึงความสำเร็จที่เกิดขึ้น และร้อยละ ความสำเร็จ).....		
๑๑.๒		
ฯลฯ		

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

**ผลผลิต** (ผลการดำเนินงานของกิจกรรมแต่ละโครงการที่ส่งผลให้เกิดผลลัพธ์)

๑. ....
๒. ....

**ผลลัพธ์** (ผลสำเร็จปลายทางอันเกิดจากการดำเนินงานตามกลยุทธ์)

๑. ....
๒. ....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(.....)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายเผด็จ สุพันธ์)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนครุประชาสรรค์

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ**

ผู้รับผิดชอบโครงการ หมายถึง ครูรับผิดชอบ/บุคลากรผู้ดำเนินการ/ โครงการนี้  
 ผู้เสนอโครงการ หมายถึง หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้  
 ผู้เห็นชอบโครงการ หมายถึง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร  
 ผู้อนุมัติโครงการ หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียน

**\*\*\*หมายเหตุ ตัวอักษรสี ที่ระบุ เวลาเขียนจริง ให้ลบออก\*\*\***